

満期手続き

預金名	積立預金	すまいる積立預金	定期預金	再任用退職会員向け定期預金	
満期日	退職・退会日	最終積立月の2カ月(据置期間)後の月末営業日	期間終了日	期間終了日	
案内 通知	時期	—————	積立終了月の翌月	満期日の2カ月前	満期日の2カ月前
	送付物	—————	すまいる積立預金満期のご案内	定期預金満期のご案内	定期預金満期のご案内
提出書類	解約依頼書 (様式第11号) 積立預金加入票	すまいる積立預金満期手続き依頼書 (様式第13号) すまいる積立預金加入票	定期預金満期手続き依頼書 (様式第9号) 定期預金証書 ※「定期預金証書なし」の定期預金の場合は、提出の必要はありません。 ※2010年12月1日より「定期預金証書」の発行はしていません。	定期預金満期手続き依頼書 (様式第9号) 定期預金証書 ※「定期預金証書なし」の定期預金の場合は、提出の必要はありません。	
※加入票・証書を紛失した場合は、各依頼書の預金証紛失届欄に登録印を押印ください。					
満期日付け 処理可能日	退職・退会日の1週間前	月末営業日の前日まで (本部必着)	満期日1週間前まで (本部必着)	満期日1週間前まで (本部必着)	
満期での 取扱い	登録口座へ送金 または 定期預金に継続 (現職期間中のみ)	積立預金に自動振替 →手続き不要	定期預金に自動継続 →手続き不要	自動継続不可。 ただし、満期日時時点で再任用期間中である場合、満期のご案内に再任用の辞令の写しを添付することで継続できます。	
手続き終了 の案内 (送付物)	積立預金 (満期・中途) 解約計算書	すまいる積立預金解約計算書 (※積立預金の契約がなかった場合) 積立預金加入票	定期預金(満期・中途) 解約計算書	定期預金(満期・中途) 解約計算書	
		<p>手続きに応じて</p> <p>…積立預金計算書と定期預金計算書</p> <p>※登録口座以外への送金希望の場合、払戻額から所定の事務手数料を差し引いて送金(P2参照)</p>			
退職・退会后	継続不可のため、全額払戻し(解約)の手続きが必要		継続不可のため、全額払戻し(解約)の手続きが必要 退職・退会后も満期日までは取扱い(満期後は継続不可)		
備考	<p>満期のご案内発行日後、満期日までに利率改正が行われた場合、利息計算が案内と異なることがあります。</p> <p>積立預金への自動振替後の出金は、最短で、満期日の翌々日となります。</p> <p>貯蓄年金型(ハイブリッド積立)は、ハッピーライフ年金(日本生命)に一時金持込みをすることができます。</p>		<p>※満期手続き依頼書を紛失した場合、解約依頼書(様式第11号)を使用してください。(必ず「満期」に○印を記入)</p>		
			<p>※満期のお知らせは、記入欄に「*」が印字され記入できないため、連絡欄に希望の手続内容を記入して提出ください。</p>		

記入ポイント

すまいる積立預金満期手続き依頼書(様式第13号)

(様式第13号) すまいる積立預金満期手続き依頼書(最終計算承認元金利息領収書) 20XX年 8月 16日

(一財)兵庫県学校厚生会理事長様 契約期間満期となりました預金は、兵庫県学校厚生会預金取扱細則により処理してください。

304567 厚生小学校 012345 厚生太郎 登録印

連絡先 TEL (078) XXX - XXXX

種別	預金番号	預入額	お利息(予定)	税額	お受取予定合計額	利率	満期日
35	16555XXX	1,616,582	1,993	404	1,618,171	0.500%	21年9月30日

① 定期預金に継続する。 1年 2年 3年 5年 10年

② 他の預金(現金)と合算して定期預金に継続する。 振込(現金) ¥ (振込予定 月 日) 積立預金(積立預金一部払戻依頼書添付のこと) 他の定期預金(解約(満期手続き)依頼書と定期預金証書を添付のこと)

③ 積立預金に振替える。(1円以上) No No

④ ハイブリッド積立の年金部分へ一時払掛金として持込みする。(1万円単位) No No

⑤ 登録口座へ払戻す。 No No

預金証紛失届欄 兵庫県学校厚生会預金取扱細則に基づき、再交付を依頼します 登録印

取扱者 作成入力 検印 精査 入力 印鑑照合

1 定期預金に継続する場合(全額または一部)

①に○印を記入→継続希望額・預け期間に○印
※利息等、払戻しを希望する場合は⑤にも○印を記入し、金額も記入

2 満期金額に他の預金(現金)を合算して定期預金に継続する場合

②に○印を記入→合算後の継続希望額・預け期間と合算する現金の額、または預金番号を記入
※積立預金と合算する場合は「積立預金一部払戻依頼書(様式第10号)」を添付

3 定期預金と積立預金に分けて継続する場合

①と③に○印を記入→それぞれの継続額を記入

4 ハイブリッド積立の年金部分へ一時払掛金として持込みする

④に○印を記入→一時払掛金(1万円単位)を記入
積立預金に一旦入金され、8月1日、2月1日付で年金部分に振替されます

5 全額または一部を払戻す場合

⑤に○印を記入→払戻金額を記入
※登録口座以外への送金希望の場合、払戻金額から所定の事務手数料を差し引いて送金

6 すまいる積立加入票を添付し提出してください。なお、紛失の場合は登録印を押印ください。

定期預金満期手続き依頼書(様式第9号)

(様式第9号) 定期預金満期手続き依頼書(最終計算承認元金利息領収書) 20XX年 8月 16日

(一財)兵庫県学校厚生会理事長様 契約期間満期となりました預金は、兵庫県学校厚生会預金取扱細則により処理してください。

304567 厚生小学校 012345 厚生太郎 登録印

連絡先 TEL (078) XXX - XXXX

種別	預金番号	預入額	満期お利息	税額	お受取合計額	利率	満期日
42	1920XXX	1,000,000	10,000	2,031	1,007,969	0.500%	21年9月30日

① 定期預金に継続する。 1年 2年 3年 5年 10年

② 他の預金(現金)と合算して定期預金に継続する。 振込(現金) ¥ (振込予定 月 日) 積立預金(積立預金一部払戻依頼書添付のこと) 他の定期預金(解約(満期手続き)依頼書と定期預金証書を添付のこと)

③ 積立預金に振替える。(1円以上) No No

④ 登録口座へ払戻す。 No No

※定期預金証書なし

預金証紛失届欄 兵庫県学校厚生会預金取扱細則に基づき、再交付を依頼します 登録印

取扱者 作成入力 検印 精査 入力 印鑑照合

1 定期預金に継続する場合(全額または一部)

①に○印を記入→継続希望額記入、預け期間○印を記入

2 満期金額に他の預金(現金)を合算して定期預金に継続する場合

②に○印を記入→合算後の継続希望額・預け期間と合算する現金の額、または預金番号を記入
※積立預金と合算する場合は「積立預金一部払戻依頼書(様式第10号)」を添付

3 積立預金に振替える場合

③に○印を記入→振替額を記入

4 全額または一部を払戻す場合

④に○印を記入→払戻金額記入
※満期日が土・日・祝日の場合、または手続用紙が満期日を過ぎて届いた場合は、送金日(解約日)が異なります。
※登録口座以外への送金希望の場合、払戻金額から所定の事務手数料を差し引いて送金

5 「定期預金証書なし」の場合は、証書発行をしていないため定期預金証書の添付は不要です。定期預金証書を紛失されている場合は、登録印を押印ください。

※上記記載の預入額、満期お利息等の金額はあくまでも記入例であり実際の金額とは異なる場合があります。