

預金の申込方法と手続きについて

預金の申込みは「書類の提出」「インターネット手続き」(再任用退職会員向け定期預金を除く)でできます。※インターネットからの申込みについてはP51～P59を参照ください。

| 預 金 名 | 積立預金 | | すまいる 積立預金 | 定期預金 (振込・ボーナス予約方式) | 再任用退職会員 向け定期預金 |
|-------|------------------------|---|---------------------------------|---|--|
| | 定時積立 | 臨時積立 (振込・ボーナス予約方式) | | | |
| 提出書類 | ①を提出 | ②を提出 | ③を提出 | ②を提出 | ②と再任用の辞令 の写しを提出 |
| 手 続 き | 給与引去りの ため手続きは 不要 | 現金を厚生会の専用 振込用紙にて銀行または 郵便局からお振込み ください。(手数料不要) ※ボーナスからの予約方式の 場合は振込不要 | 給与引去りのため 手続きは不要 (ボーナスも同様) | 現金を厚生会の専用 振込用紙にて銀行または 郵便局からお振込み ください。(手数料不要) ※ボーナスからの予約方式の 場合は振込不要 | 現金を厚生会の専用 振込用紙にて銀行または 郵便局からお振込み ください。(手数料不要) ※手続きかんたんシステムか らの申込不可 |

※インターネットバンキングやATMでの振込は可能ですが、手数料はご依頼人(会員)の負担となります。

提出 書類

① 積立預金定時積立・
積立額変更申込書
(様式第2号)

② 定期・臨時積立預金
申込書
(様式第3号)

③ すまいる積立預金定時積立・
積立額変更申込書
(様式第4号)

〈現金の振込方法は次ページをご覧ください〉

**振込
方法**

入金の際は、厚生会の専用振込用紙をご利用ください。(振込手数料は不要です)

**臨時積立
定期預金**

ゆうちょ銀行用

指定銀行用(三井住友、但馬、みなとの各銀行)

(表)

(裏)

上記取扱銀行以外の金融機関またはATM、インターネットバンキングからの振込み

下記のいずれかの口座(振込先1または振込先2)を指定し、直接お振込みください。

ただし、振込手数料がかかる場合は**会員負担**となります。

なお、振込目的と個人を特定するため、必ず、振込人の会員名の前に「Y」と「会員番号」をご入力ください。

※当会の銀行口座は24時間即時入金には対応していませんので、振込日にご注意ください。

| | 振込先1 | 振込先2 |
|------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 銀行名 | 三井住友信託銀行 神戸支店 | 三井住友銀行 神戸営業部 |
| 口座番号 | 普通 0603165 | 普通 8370344 |
| 口座名義 | ザイ)ヒョウゴケンガッコウコウセイカイ (一財)兵庫県学校厚生会 | ザイ)ヒョウゴケンガッコウコウセイカイ (一財)兵庫県学校厚生会 |
| 振込人 | 「Y」+「会員番号」+「会員名」 | 「Y」+「会員番号」+「会員名」 |

ボーナス(夏・冬)からの予約方式

ボーナスからあらかじめ預金される金額をお申込みいただき、「定期預金」または「臨時積立」にお預けいただける制度です。

- ・ ボーナスからの引去りになりますので、現金をお振込みいただく必要がないため大変便利です。
- ・ 予約方式は、申込受付期間がありますので、期間内にお申込みください。

※申込金額はボーナス支給金額の範囲内(一部の市町費会員については、上限が99万円の場合があります。)

※芦屋市の市費会員の方は取扱いできません。

積立預金の一部払戻し手続方法

| | |
|------|--------------------------|
| 手続時期 | いつでも払戻し可能 |
| 提出書類 | 積立預金一部払戻し依頼書(様式第10号) |
| 送金日 | 厚生会事務手続き終了日の翌営業日に登録口座へ送金 |

※積立預金の払戻し手続は「信用ネットサービス」からも申込みできます。(P51~P59を参照ください。)

積立預金一部払戻し依頼書(様式第10号)